

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Комитета по образованию



И.Г. ПУТИЛОВСКАЯ

« 12 » 2026 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Отдела религиозного образования и катехизации Санкт-Петербургской епархии



Иерей ИЛИЯ МАКАРОВ

« 12 » 2026 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о конкурсе педагогических работ  
«Добрые уроки»**

Санкт-Петербург  
2026

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсе педагогических работ**  
**«Добрые уроки»**

1. Общие положения

1.1. Конкурс педагогических работ «Добрые уроки – 2026», посвященный подвигу во имя Отечества святых благоверных князей Бориса и Глеба (далее – Конкурс), проводится Санкт-Петербургской епархией Московского Патриархата Русской Православной Церкви (далее – Санкт-Петербургская епархия), Религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви», при участии Комитета по образованию, государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования имени К. Д. Ушинского, государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных».

1.2. Конкурс направлен на:

возрождение отечественных духовно-нравственных традиций;

организацию диалога представителей различных мировоззрений через осмысление подвига во имя Отечества;

утверждение историко-культурной значимости воспитания человека, ответственного за судьбу Отечества, внедрение инновационных разработок в сфере образования, содействующих духовно-нравственному развитию и воспитанию личности гражданина России.

1.3. Положение о конкурсе педагогических работ «Добрые уроки» подлежит опубликованию в сети Интернет на официальном сайте Отдела религиозного образования и катехизации Санкт-Петербургской епархии.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью расширения направлений творчества педагогических работников образовательных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее – образовательные организации), реализующих концепцию духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Стимулирование творческого подхода педагогических работников образовательных организаций к разработкам и проведению уроков, занятий, циклов занятий, экскурсий, внеклассных мероприятий и других форм работы с детьми и молодежью, направленных на формирование ценностного отношения к отечественной культуре, истории.

2.2.2. Выявление и распространение лучших методических разработок, содействующих духовно-нравственному воспитанию и развитию детей и молодежи.

2.2.3. Создание информационно-методического банка данных разработок педагогических работников образовательных организаций, имеющих эффективный опыт в образовательной и просветительской деятельности.

2.2.4. Поддержка педагогов, внедряющих инновационные и творческие разработки в сфере образования, содействующие духовно-нравственному воспитанию и развитию личности гражданина России.

### 3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники (индивидуально и группами, включающими не более 5 участников) образовательных организаций всех видов, независимо от их организационно-правовой формы, представители общественных объединений, осуществляющих реализацию программ духовно-нравственного образования и воспитания детей и молодежи, духовно-просветительских центров, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее – кандидаты).

### 4. Состав городской конкурсной комиссии

4.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет городская конкурсная комиссия (далее – конкурсная комиссия) в составе согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.2. В состав конкурсной комиссии входят два сопредседателя, два ответственных секретаря и члены конкурсной комиссии из числа представителей Комитета по образованию, Санкт-Петербургской епархии, образовательных организаций и общественных объединений.

4.3. Конкурсная комиссия:

- организует информационно-методическую поддержку Конкурса;
- информирует и консультирует кандидатов о порядке прохождения Конкурса и оформления материалов, представляемых на Конкурс (далее – конкурсные материалы);
- осуществляет техническую экспертизу конкурсных материалов;
- осуществляет организацию экспертной оценки конкурсных материалов;
- формирует и утверждает состав экспертов;
- запрашивает дополнительные конкурсные материалы, если представленной информации недостаточно для проведения качественной экспертизы и выставления экспертами обоснованных оценок;

- утверждает список победителей Конкурса;

- организует торжественную церемонию награждения победителей Конкурса.

4.4. Сопредседатели конкурсной комиссии обязаны:

- организовывать заседания конкурсной комиссии;

- осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения;

- консультировать членов конкурсной комиссии по вопросам содержания Конкурса.

4.5. Члены конкурсной комиссии обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;

- голосовать индивидуально и открыто;

- не пропускать заседания конкурсной комиссии без уважительной причины;

- не использовать после завершения конкурса представленные на нем материалы и сведения об участниках без их разрешения.

4.6. Ответственные секретари конкурсной комиссии:

- взаимодействуют с членами конкурсной комиссии и экспертной группой;

- готовят материалы для обеспечения работы конкурсной комиссии;

- готовят информационные материалы в рамках проведения конкурса для размещения в сети Интернет на официальном сайте Отдела религиозного образования и катехизации Санкт-Петербургской епархии.

4.7. Конкурсная комиссия имеет право использовать конкурсные материалы по своему усмотрению. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

4.8. Заседания конкурсной комиссии проводятся перед началом Конкурса и после его окончания. При необходимости проводятся внеочередные, выездные или дистанционные заседания конкурсной комиссии.

4.9. Заседания конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов. Решение оформляется протоколом за подписью сопредседателей и ответственных секретарей конкурсной комиссии.

## 5. Организация экспертизы

5.1. Основной целью экспертизы является выявление соответствия конкурсных материалов утвержденным критериям отбора и оценка каждого из них.

5.2. Основные принципы экспертизы:

нормативно-методическая подготовка экспертной группы;  
независимость и правовая защищенность участников экспертного процесса;  
компетентность экспертов и их заинтересованность в получении объективных результатов.

5.3. Процедура экспертизы заключается в качественном анализе и оценке конкурсных материалов.

5.4. Результаты экспертизы фиксируются в Экспертном заключении, заполненном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Эксперт несет персональную ответственность за качество и объективность экспертной оценки.

5.5. Конкурсные материалы распределяются индивидуально между экспертами методом случайной выборки.

5.6. Экспертная группа может проводить коллективное обсуждение конкурсных материалов, вызывающих сомнения у отдельных экспертов.

## 6. Организация Конкурса

6.1. Конкурс проводится в три этапа в сроки согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

6.2. Конкурсная комиссия проводит регистрацию конкурсных материалов, представленных кандидатами, которые содержат:

6.2.1. Индивидуальную анкету-заявку на участие в Конкурсе, составленную по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, или Коллективную анкету-заявку, составленную по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Анкеты-заявки должны содержать информацию о педагогической деятельности кандидата, содержать полное описание представленных конкурсных материалов, краткое описание, отражающее содержание педагогической разработки, представляемой на Конкурс (не более 1000 знаков).

6.2.2. Приложения к конкурсным материалам, содержащие:

практические материалы, содержащие рефлексивную оценку, полученную по итогам проведенного мероприятия в соответствии с представляемой методической разработкой, фотографии, отзывы, творческие работы обучающихся;

список работ, заявленных для участия в Детско-юношеском творческом конкурсе, заполненный по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению в случае, если кандидаты сопровождают представленные работы детскими работами;

сканированные копии и фотографии работ обучающихся или воспитанников кандидата, заявленных для участия в Детско-юношеском творческом конкурсе.

6.3. Все конкурсные материалы предоставляются в конкурсную комиссию по электронной почте [metod@eoro.ru](mailto:metod@eoro.ru).<sup>1</sup>

<sup>1</sup> В поле «Тема письма» необходимо указать «Добрые уроки. Конкурс педагогических работ. Номер образовательной организации». Письма, присланные с другими подписями в теме письма, не рассматриваются.

6.4. Конкурсные материалы, представленные с опозданием в конкурсную комиссию, к участию в Конкурсе не допускаются. Отклоненные конкурсные материалы конкурсная комиссия не рецензирует и не вступает по их поводу в переписку и переговоры.

6.5. Конкурсная комиссия организует экспертную оценку конкурсных материалов по критериям отбора согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

6.6. Представление конкурсных материалов на Конкурс рассматривается как согласие их автора на открытую публикацию с обязательным указанием авторства.

## 7. Подведение итогов Конкурса

7.1. На основании результатов Конкурса, зафиксированных в Экспертных заключениях, конкурсная комиссия формирует и утверждает рейтинг конкурсных материалов.

7.2. Количество победителей Конкурса определяется конкурсной комиссией.

7.3. По итогам Конкурса победителям вручаются дипломы.

Приложение № 1  
к Положению о конкурсе  
педагогических работ «Добрые уроки»

**СОСТАВ**  
**городской конкурсной комиссии конкурса педагогических работ**  
**«Добрые уроки»**

**Сопредседатели городской конкурсной комиссии:**

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| Розов Павел Сергеевич      | – Первый заместитель председателя Комитета по образованию   |
| Суржиков Константин, иерей | – Заведующий сектором дистанционного образования автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Высшие епархиальные курсы святого праведного Иоанна Кронштадтского» |

**Члены городской конкурсной комиссии:**

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Богданцев Андрей Сергеевич       | – Исполняющий обязанности ректора государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования имени К.Д. Ушинского |
| Жукович Владислав Константинович | – Заместитель председателя Комиссии по ценностно-ориентированному и социальному предпринимательству «Опора-Созидание» Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»  |
| Катунова Мария Ренгольдовна      | – Генеральный директор государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»  |
| Киреев Егор Алексеевич           | – Директор государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга  |
| Сылко Александр Васильевич       | – Председатель правления Общественного благотворительного движения «Золотой Пеликан»  |

**Ответственные секретари городской конкурсной комиссии:**

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| Зайцева Кристина Сергеевна | – Ведущий специалист Отдела аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета по образованию           |
| Гусакова Виктория Олеговна | – Заведующий сектором организации мероприятий Отдела религиозного образования и катехизации Санкт-Петербургской епархии |

Приложение № 2  
к Положению о конкурсе  
педагогических работ «Добрые уроки»

Конкурс педагогических работ «Добрые уроки»

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество автора (авторов)*

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Баллы</b>
1. Соответствие содержания конкурсных материалов задачам духовно-нравственного воспитания и развития детей и молодежи, приобщения их к ценностям отечественной духовной культуры и истории	
2. Актуальность представленных материалов в духовно-нравственном воспитании детей и молодежи и активизации их научно-творческой деятельности	
3. Достоверность и педагогическая обоснованность использования отечественных традиций в духовно-нравственном воспитании детей и молодежи	
4. Профессиональная и творческая самостоятельность кандидата в представленной на конкурс работе	
5. Возможность тиражирования и внедрения результатов работы в педагогическую практику	
6. Грамотность в применении терминологии и правописании, культура оформления работы	
<b>ИТОГО</b>	

Замечания (рекомендации) эксперта \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Эксперт: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка подписи*

Для определения количества баллов по каждому критерию используется следующая шкала:  
3 балла – критерий ярко выражен;  
2 балла – критерий выражен;  
1 балл – критерий выражен недостаточно;  
0 баллов – критерий не выражен.  
Суммарная оценка по Экспертному заключению определяется путем сложения баллов.

Приложение № 3  
к Положению о конкурсе  
педагогических работ «Добрые уроки»

Регистрационный номер №: \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявки: \_\_\_\_\_

**ЭТАПЫ И СРОКИ**  
**проведения конкурса педагогических работ «Добрые уроки»**

Этапы	Форма проведения	Сроки проведения	Место проведения
I	Разработка и проведение уроков, занятий, циклов занятий, экскурсий, внеклассных мероприятий и других форм работы с детьми и молодежью, активизирующих способность учащихся к внутреннему развитию, рефлексии ценностных основ поведения, содействующих их духовно-нравственному и патриотическому развитию. Организация самостоятельной деятельности детей и подростков в рамках проводимого детско-юношеского творческого конкурса.	12.01.2026 - 24.05.2026	Образовательные организации
II	Представление конкурсных материалов в конкурсную комиссию для регистрации и прохождения технической экспертизы по электронной почте: <a href="mailto:metod@eoro.ru">metod@eoro.ru</a>	25.05.2026 и 28.05.2026 <sup>2</sup> 17.00-21.00	Свято-Троицкая Александро-Невская лавра, Отдел религиозного образования и катехизации Санкт-Петербургской епархии (Санкт-Петербург, наб. реки Монастырки, д. 1)
	Проведение экспертизы конкурсных материалов. Выявление победителей Конкурса	01.06.2026 - 14.10.2026	Свято-Троицкая Александро-Невская лавра, Отдел религиозного образования и катехизации Санкт-Петербургской епархии (Санкт-Петербург, наб. реки Монастырки, д.1)  Контактная информация:  Гусакова Виктория Олеговна, заведующий сектором организации мероприятий отдела

<sup>2</sup> Работы предоставляются в указанные сроки. Присланные раньше или позже указанных дат работы не рассматриваются.

			религиозного образования и катехизации Санкт-Петербургской епархии, тел. 8 (812) 645-61-65 (доб.3) <a href="mailto:metod@eoro.ru">metod@eoro.ru</a>
III	Награждение победителей Конкурса		Дата, время и место проведения будут сообщены дополнительно

Приложение № 4  
к Положению о конкурсе  
педагогических работ «Добрые уроки»

Регистрационный номер №: _____
Дата регистрации заявки: _____

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ АНКЕТА-ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе педагогических работ  
«Добрые уроки»**

1	Полное название представленного материала	
2	Жанр работы (урок, занятие, цикл занятий, экскурсия, внеклассное мероприятие и др.)	
3	Описание конкурсных материалов (не более 1000 знаков) с указанием целевой группы детей, на которую рассчитаны представленные разработки, даты и места проведения мероприятий, общее число участников	
4*	Количество работ, поданных на детско-юношеский творческий конкурс, число участников <sup>3</sup>	
5	Ф.И.О. (полностью) кандидата	
6	Место работы (деятельности) кандидата (полное наименование учреждения, организации)	Район: Полное название:
7	Должность	
8	Контактные телефоны	
9	E-mail:	

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

Подпись кандидата \_\_\_\_\_

<sup>3</sup> В случае участия воспитанников и обучающихся кандидата в детско-юношеском творческом конкурсе «Добрые уроки» дополнительно заполняется форма согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

Приложение № 5  
к Положению о конкурсе  
педагогических работ «Добрые уроки»

### КОЛЛЕКТИВНАЯ АНКЕТА-ЗАЯВКА

на участие в конкурсе педагогических работ  
«Добрые уроки»

1	Полное название представленного материала	
2	Жанр работы (урок, занятие, цикл занятий, экскурсия, внеклассное мероприятие и др.)	
3	Описание конкурсных материалов (не более 1000 знаков) с указанием целевой группы детей, на которую рассчитаны представленные разработки, даты и места проведения мероприятий, общее число участников	
4	Количество работ, поданных на детско-юношеский творческий конкурс, число участников <sup>4</sup>	
5	Место работы (деятельности) (полное наименование учреждения, организации)	Район: Полное название:
6	E-mail:	

#### Список соавторов коллективной работы

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должность	Контактные телефоны	Подпись

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> В случае участия воспитанников и обучающихся кандидатов в детско-юношеском творческом конкурсе «Добрые уроки» дополнительно заполняется форма согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

Приложение № 6  
к Положению о конкурсе  
педагогических работ «Добрые уроки»

Регистрационный номер №: _____
Дата регистрации заявки: _____

**СПИСОК РАБОТ,  
заявленных для участия в детско-юношеском творческом конкурсе  
«Добрые уроки»**

<b>№ п/п</b>	<b>Номинация</b>	<b>Название работы (индивидуальная/коллективная)</b>	<b>Фамилия и полное имя авторов</b>

Фамилия имя отчество кандидата (группы кандидатов) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_